

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол №1
от 31.08.2021г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ РК «ШИН №1» г. Воркуты
Анциферов С.А. Анциферов
Приказ от 31.08.2020 №124

**ПЛАН
ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
государственного общеобразовательного учреждения
Республики Коми
«Школа-интернат №1» г.Воркуты**

2020-2021 учебный год

г. Воркута
2020г.

План внутришкольного контроля ГОУ РК «ШИ №1» г.Воркуты на 2020-2021 учебный год

Цели ВШК:

- ✓ получение достоверной информации о состоянии учебно-воспитательной работы педагогического коллектива ГОУ РК «ШИ№1»г.Воркуты и оценка ее качества;
- ✓ дальнейшее совершенствование образовательного процесса и повышение его результативности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей;
- ✓ установление соответствия деятельности образовательного учреждения требованиям ФГОС;
- ✓ выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций реализации ФГОС;
- ✓ подготовка выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательного учреждения.

Задачи ВШК:

- ✓ осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- ✓ обеспечение реализации учебных программ и учебных планов в полном объеме;
- ✓ контроль качества образовательных достижений обучающихся, осуществление мониторинга результатов обучения;
- ✓ повышение культуры ведения школьной документации;
- ✓ изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденции в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению позитивного педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- ✓ оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля	Ответственный за осуществле- ние контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса						
1.	Комплектование первых классов	Комплектования первых классов	Диагностический	Составление и уточне- ние списка	Директор шко- лы, классный руководитель	Приказ
2.	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 учебный год. Расстановка кадров	Выполнение требований к преемственности и рацио- нальному распределению нагрузки	Фронтальный	Учебная нагрузка педа- гогических работников и педагогов дополни- тельного образования	Директор шко- лы, руководите- ли МО	Администра- тивное сове- щание
4.	Распределение выпускни- ков 9 класса 2019-2020 учебного года	Сбор информации о продол- жении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классного руководителя о поступ- лении выпускников 9 класса в учебные заве- дения	Классный руко- водитель	Списки рас- пределения выпускников 9 класса 2019- 2020 уч.года
5.	Подготовка к тарифика- ции	Соответствие уровня образо- вания и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образо- вании Аттестационные листы	Директор шко- лы, зам. дирек- тора	Список педагогических работников Приказы
6.	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Администрация	Введение в действие локальных актов школы
7.	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно- гигиенических требований к организации образовательно- го процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Рейд по кабинетам Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Директор шко- лы, зам. дирек- тора по АХЧ	Администра- тивное сове- щание
8.	Инструктаж всех работ- ников перед началом но- вого учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической за- щищенности объекта	Тематический	Проведение инструк- тажа	Директор школы	Инструктаж

9.	Готовность классных кабинетов, групп к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Администрация Зам.по АХЧ	Акты готовности кабинетов
10.	Планирование работы школьных методических объединений, классных руководителей.	Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей	Предупредительный	Собеседования Проверка документации Наблюдение	зам. директора	План работы
11	Переход ГИС ЭО на новый учебный год	Размещение всех необходимых документов, рабочих программ	диагностический	Проверка ЭЖ	Ответственный за ЭЖ	отчет
Организация мониторинга готовности ОУ к реализации ФГОС НОО, ООО						
1	Соответствие Рабочих программ для 1-4 и 5 – 9 классов требованиям ФГОС НОО, ООО Состояние календарно-тематического планирования	Оценка соответствия рабочих программ для 1-4,5-9 классов, требованиям ФГОС НОО, ООО Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования Календарно-тематическое планирование учителей	зам. директора	Утвержденные рабочие программы
2	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-4, 5 -9 классов, требованиям ФГОС НОО и ООО	Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-4 и 5 – 9 классов, требованиям ФГОС НОО, ООО	Фронтальный	Рабочие программы внеурочной деятельности для 1- 4, 5 – 9 классов	зам. директора	Утвержденные рабочие программы
СЕНТЯБРЬ						
Мониторинг готовности ОУ к реализации ФГОС НОО, ООО						
1.	Организация дополнительного образования: комплектование круж-	Формирование расписания внеурочной занятости учащихся	Тематический	Данные классных руководителей об уча-	зам. директора	Собеседование с классными руководителями, ро-

	ков, спортивных секций, и т.д. занятость учащихся					дителями, учащимися. Расписание занятий
2.	Организация внеурочной деятельности учащихся 1-9 классов	Формирование расписания занятий	Тематический	Данные классных руководителей об учащихся	зам. директора	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
Мониторинг сформированности УУД на уровне НОО, ООО						
1	Уровень знаний учащихся программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам: русский язык, математика	Тематический	Входные работы по предметам: русский язык, математика	зам. директора	Мониторинг, справка, совещание пед.работников школы
2	ГИС ЭО	Организация вводного повторения	Фронтальный	Предметные страницы ЭЖ	зам. директора	Справки совещание пед.работников школы
3	Работа с одаренными детьми	Выявление наиболее подготовленных учащихся, имеющих особые способности и склонности к предметам	Фронтальный	Данные классных руководителей	зам. директора	Банк данных одарённых детей
4	Адаптационный период учащихся 1 класса к обучению в школе в условиях реализации ФГОС НОО	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников; Состояние организации учебного процесса в 1 классе;Выявление дезаптированных детей	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классе; Посещение учебных занятий; Диагностическое обследование обучающихся 1 класса	Администрация, классный руководитель	Совещание Результаты диагностики
5.	Адаптационный период учащихся 5 класса к обучению в условиях реализации ФГОС ООО	Выполнение требований образовательной программы ООО к режиму обучения учащихся 5 класса; Состояние организации	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классе; Посещение учебных занятий;	Администрация, классный руководитель	Совещание Результаты диагностики

		учебного процесса в 5 классе; Выявление дезадаптированных детей		Диагностическое обследование обучающихся 5 класса		
6	Мониторинг УУД в 1-5 классах	Изучение стартового уровня	Предупредительный	Тестовые диагностики Собеседование Наблюдение	Классные руководители, психолог, зам. директора	Индивидуальные карты личностных достижений, справки специалистов
7	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала. Пробное тестирование по математике в 9 классе	Тематический	Посещение учебных занятий; Проверка документации; Анализ работ	зам. директора , классный руководитель	Собеседование Информация Анализ тренировочных работ
Контроль за состоянием работы педагогических кадров						
1	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы ШМО	зам. директора	Проверка документации, собеседование
2.	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей, воспитателей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей, воспитателей	Тематический предупредительный	Посещение учебных занятий; Проверка документации	Директор школы, зам. директора	Собеседование, приказ о назначении наставников
3.	Обеспечение УМК педагогов и обучающихся	Выявление наличия учебников у учащихся, программно-методического обеспечения у педагогов; Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения региональному перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных учреждениях области	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь , Администрация	Собеседование

	Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1.	Проведение инструктажа с учащимися на начало 2020-2021 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы ТБ	Классные руководители, учителя-предметники	Информация
	ОКТАБРЬ					
	Контроль реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП СОО ФГОС					
1.	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 классов к обучению в школе в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований основной образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классе	Администрация	Справки совещание пед.работников школы
2.	Классно-обобщающий контроль 5 класса «Состояние учебно-воспитательного процесса. Адаптация учащихся»	Изучение поведения учащихся в классе, их активность на уроке, проверка освоения стандартов за курс начальной школы	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классе	Администрация	Справки совещание пед.работников в школы
3	Подготовка к ГИА-2020	Уровень качества знаний учащихся 9 класса по предметам	Тематический	Диагностические работы	Учителя-предметники, руководители МО	Собеседование при директоре по результатам
4	Проверка техники чтения в 2-5 классах	Выявление уровня сформированности умений и навыков правильного, беглого и выразительного чтения	Тематический	Проверка техники чтения	зам. директора	Справка Заседание МО
5	Подготовка учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору (Диагностика первичного выбора)	Тематический	Анкетирование учащихся 9 класса и их родителей	зам. директора классный руководитель	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
	Контроль за школьной документацией					
1.	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	зам. директора	Справка

2.	Проверка журналов классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2020-2021 уч.год	Тематический	Журналы классных руководителей	зам. директора	Справка
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Тематический	Сайт школы	Ответственный за ведение сайта	Административное совещание при директоре
4.	Состояние ведения тетрадей по русскому языку и математике во 2-8 классах	Соблюдение единого орфографического режима	тематический	Проверка рабочих тетрадей	зам. директора	Справка Заседание ШМО
Работа методической службы						
1	Подготовка к аттестации педагогов	Оформление портфолио, посещение уроков, внеклассных мероприятий	Персональный	Собеседование Посещение уроков Проверка документации	Администрация	Информация, собеседование, заседание ШМО
НОЯБРЬ						
Мониторинг сформированности УУД на уровне НОО, ООО, СОО						
1.	Проверка электронных классных журналов по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами Устранение замечаний прошлой проверки	Тематический	Классные журналы 1-9 классов	зам. директора	Справка совещание при директоре
2.	Успеваемость учащихся за I четверть. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Администрация.	Совещание Отчеты учителей-предметников, классных руководителей
3.	Проведение разъяснительной работы среди выпускников 9 класса и	Ознакомление учащихся с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Нормативные документы	Администрация, классные руководители	Собеседование, классные собрания

	их родителей об особенностях проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году.					
4.	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Включение учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Администрация	Административное совещание План работы учителей-предметников по работе с неуспевающими
5.	Состояние ведения рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 9 классе	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	зам. директора, руководители МО	Справка, заседание МО
6.	Проверка учебных кабинетов и паспортов кабинетов	Состояние учебного кабинета, наличие паспорта учебного кабинета	Тематический	Паспорт учебного кабинета, готовность учебного кабинета к началу триместра	Администрация	Акты осмотра кабинетов
7.	Выполнение основных образовательных программ школы по итогам 1 четверти	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования	Тематический	Проверка классных журналов и календарно-тематического планирования	зам. директора	Справка
8.	Подготовка учащихся 4,9 классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала. Диагностическая работа по русскому языку в 9 классе	Фронтальный	Посещение учебных занятий; Проверка документации; Анализ работ	Администрация	Собеседование Информация

ДЕКАБРЬ

Контроль выполнения объема ООП. Качество урочных и внеурочных занятий.

1.	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителя-	зам. директора	Собеседование Информация для совещания
----	--	--	-------------	--	----------------	---

	риска»			ми, классные журналы, анкетирование; Беседы с учащимися и их родителями		
2.	Промежуточный контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к государственной итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к государственной итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	Администрация	Административное совещание.
3.	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Администрация	Административное совещание Отчет учителей предметников и классных руководителей по работе с неуспевающими
4.	Проведение тренировочных работ в 9 классах по русскому языку и математике	Подготовка к государственной итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9 классах по русскому языку и математике	Администрация	Собеседование по результатам
5.	Работа с одаренными детьми. Предметные олимпиады школьников	Предметные олимпиады школьников.	Тематический	Предметные олимпиады школьников.	Руководители МО	Приказ Протоколы
6.	Контрольные, срезовые работы по русскому языку и математике	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Тематический	Проведения контрольных, срезовых, тестовых работ	зам. директора	Справка Заседание ШМО
7.	Уровень знаний учащихся программного материала	Определение качества знаний и уровня успеваемости обучающихся по химии (9 класс)	Предупредительный	Срезовая работа по химии в 9 классе	зам. директора	Справка Заседание ШМО
8.	Классно-обобщающий контроль 6 классов «Формирование у учащихся потребности в	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 6 классов потребности в обучении и са-	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классах, анкетирование	Администрация	Совещание при директоре Справка

	обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	моразвитии; раскрытие творческого потенциала ученика.				
Контроль за состоянием работы педагогических кадров						
1.	Подготовка к аттестации педагогов	Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, оформление портфолио	Персональный	Собеседование; Проверка документации; Посещение учебных занятий	Директор школы, зам. директора и руководители МО	Информация, заседание ШМО
2	Работа учителей-предметников, классных руководителей в ГИС ЭО	Своевременное заполнение журнала учителями-предметниками, накопляемость оценок, выход родителей и учащихся в ГИС ЭО	Фронтальный	Электронные журналы	зам. директора	Справка Совещание пед.состава
ЯНВАРЬ						
Контроль динамики достижений учащихся						
1.	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Администрация	Административное совещание
3.	Тематический контроль 8,9 классов «Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 8,9 классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8,9 классах		Совещание при директоре
ФЕВРАЛЬ						
Контроль выполнения объема ООП						

1.	Состояние преподавания учебных предметов в 1 - 4 классах	Изучение уровня преподавания учебных предметов обучающихся 1 - 4 классов, форм и основных видов деятельности, организации уроков	Учителя 1 - 4 классов, обучающиеся 1 - 4 классов	Классно- обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Справка, заседание МО
2.	Организация образовательного процесса в 8 классе	Проанализировать организацию образовательного процесса в 8 классе в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС ООО	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для обучающихся 8 класса	Классно- обобщающий	Посещение уроков, анализ порочных планов, собеседование,	Справка, заседание МО
3.	Проверка контрольных тетрадей по математике	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 2-11 классов по математике	зам. директора, руководители МО	Справка, заседание МО
4.	Проверка контрольных тетрадей по русскому языку	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 2-11 классов по русскому языку	зам. директора , руководители МО	Справка, заседание МО
5.	Выполнение основной образовательной программы школы за 2 четверть и 1 полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы КТП Тетради для контрольных и лабораторных работ	Зам. директора, руководители МО	Справка, совещание пед. работников школы
6.	Комплексная работа в 4 классе	Мониторинг сформированности УУД	Тематический	Контрольная работа	зам. директора	Аналитическая справка
7.	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Утверждение списков учащихся 9 класса для сдачи экзаменов по выбору Пробные ОГЭ по предметам по выбору	Тематический	Списки и заявления учащихся 9 класса	Администрация	Списки учащихся по предметам Справка

МАРТ

Контроль реализации ФГОС НОО, ООО

1.	Работа руководителей кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков	Администрация	справка
2.	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов Тренировочные экзамены в 9 классе по русскому языку, математике, по предметам по выбору	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	Администрация	Административное совещание Справка, собеседования
3.	Состояние учебно-воспитательной работы в 9 классе	Подготовка к итоговой аттестации	Классно-обобщающий	Посещение учебных занятий Проверка документации Анализ пробных работ	Администрация	Совещание при директоре
4.	Организация работы по формированию УМК на 2021-2022 учебный год	Соответствие УМК Федерального перечню учебников на 2021-2022 уч.год	Тематический	Список учебников на 2021-2022 уч. год	Администрация	Согласованный с учителями список учебников
5.	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга в 2020-2021 уч.году	Администрация	Административное совещание
6.	Проверка КТП учителей предметников по индивидуальной работе со слабоуспевающими учащимися	Организация работы со слабоуспевающими Система работы с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Проверка планов индивидуальной работы	зам. директора	Собеседование
7.	Проверка качества работы в ГИС ЭО «Выполнение требований учебных	Выполнение требований к работе в ГИС ЭО и оценке знаний учащихся 1-11 клас-	Тематический	ЭЖ 1-11 классов	зам. директора	Собеседование по результатам проверки

	программ по предметам в 1-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	сов				
АПРЕЛЬ						
Контроль динамики достижений учащихся						
1.	Выполнение основной образовательной программы школы	Установление полноты выполнения основных образовательных программ	Тематический	Проверка классных журналов, КТП, отчетов учителей-предметников	Администрация	Приказ на коррекцию программ
2.	Тренировочные экзамены в 9 классе по русскому языку, математике, физике, информатике, химии, биологии, обществознанию, истории. Тренировочные работы в 4 классе по русскому и математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 4,9 классах	.Администрация	собеседование по результатам проверки Справки
3..	Классно-обобщающий контроль 7 классов «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 7 классов потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 7 классах, анкетирование	Администрация	Совещание при директоре
4.	Контрольные срезовые работы во 2-8 классах, техника чтения в 1-5 классах	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Тематический	Проведение контрольных, срезовых работ. Проверка навыков чтения	Зам. директора руководители МО	Справка
5.	Классно-обобщающий контроль 3 классе «Формирование осознанных знаний, умений и навыков	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 3 классе, их контроль	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс во 3 классе, проверка школьной документации		Совещание при директоре

	ков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	и организация работы по ликвидации пробелов				
6.	Результативность работы классных руководителей в 2020-2021 учебном году: проблемы и пути их решения	Выполнение классными руководителями должностных обязанностей в 2020-2021 учебном году, определение проблем и путей их решения	Фронтальный обобщающий	Мониторинг результативности работы классных руководителей в 2020-2021 учебном году	Зам. директора	мониторинг
МАЙ						
Реализация рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта						
1	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-4 и 5-9 классах	Оценка выполнения программного материала ООП НОО,ООО для 1-4 и 5-8 классов	Журналы ГИС ЭО 1 - 4 и 5 - 8 классов	тематический	Изучение документации, собеседование с учителем	Справка, совещание пед.работников школы
2	Диагностика обучающихся 1 класса	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 1 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1 кл.	тематически- обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Диагностические карты, заседание МО
3	Диагностика обучающихся 6 класса	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 6 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся 6 класса	тематически- обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Диагностические карты, заседание МО
4	Диагностика обучающихся 7 класса	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 7 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся 7 класса	тематически- обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Диагностические карты, заседание МО
5	Диагностика обучающихся 8,9 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 8,9 классов	Итоговая комплексная диагностическая работа для обучающихся 8,9 классов	тематически- обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Диагностические карты, заседание МО
6	Отработка механизма	Оценка состояния работы по	Ученическое порт-	фронтальный	Анализ портфо-	Совещание при

	учета индивидуальных достижений обучающихся в 5 - 9 классах (ученическое портфолио)	совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	фолио		лио, собеседование	зам.директора
7.	Организация и проведение промежуточной аттестации во 2-8, 9 классах	Выявление качества обученности по учебным предметам за год	Фронтальный обобщающий	Проведение контрольных работ	Зам. Директора, руководители МО, классные руководители, учителя-предметники	Справка Собрание при зам.директора
8.	Выполнение основных образовательных программ школы за учебный год	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год	Тематический	Проверка классных журналов и календарно-тематического планирования	зам. директора	Справка Пед.совет
9.	Успеваемость учащихся за год	Выявления качества знаний и успеваемости учащихся за год	Тематический	Проверка классных журналов; Проверка отчетов учителей предметников; Результаты промежуточной аттестации	Зам. директора	Пед.совет
Контроль за состоянием работы педагогических кадров						
1	Проведение итоговых заседаний школьных методических объединений	Результативность работы ШМО в 2020-2021 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы ШМО в 2020-2021 уч.году	Зам. директора, руководители МО	Анализ работы ШМО
2	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора, руководители МО	Мониторинг
ИЮНЬ						
Эффективность программ в составе ООП						
1.	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие уровня качества подготовки выпускников требованиям образовательных	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Администрация	Мониторинг Протокол педсовета

		стандартов				
2.	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	Администрация	Справка
3.	Распечатка классных журналов	Распечатка классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	Зам. Директора. учителя-предметники	Справка
4.	Анализ учебно-воспитательной работы в 2020-2021 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2020-2021 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Администрация	Анализ работы
5.	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	Администрация	Приказы
6.	Уровень и качество подготовки выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Тематический	Протоколы сдачи экзаменов	Директор школы, зам. директора, классный руководитель	Анализ-справка
7.	Предварительная нагрузка на 2021-2022 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2021-2022 учебный год	Тематический Персональный	Распределение предварительной нагрузки на 2021-2022 учебный год	Администрация	Предварительная тарификация
8.	Подготовка плана работы на 2021-2022 учебный год	подготовка плана работы на 2021-2022 учебный год	Фронтальный	подготовка анализа работы школы за 2020-2021 учебный год и плана работы на 2021-2022 учебный год	Администрация	План работы